

## Acta N° 816

En Cipolletti, 2 (dos) de febrero del 2026 se reúne la Comisión Directiva del Consejo para tratar el siguiente orden del día:

1. Modificación de artículo del reglamento por cambio en el cobro de cuota social anual
2. Lotes de Tarifa
3. Pedido de Vice presidencia saliente invitada a explicar el tras paso a Vice presidencia entrante.
4. Desadjudicación automática de carpetas de alta morosidad y planes de pago incumplidos
5. Establecimiento de valor de las carpetas del desarrollo "Aurora", a fin de ponerlos en venta.

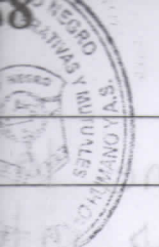
Siendo las 19hs20' se inicia la reunión de Consejo Directivo, formalmente invitada el Tesorero saliente Pablo Munck Hansen, quien plantea la necesidad de ordenar la transición de los cargos, para que sea de la forma ma's clara, deslin- dando responsabilidades por posibles denuncias de proveedores o' empleados que inicien acciones legales por mora en los pagos. Expone el Síndico Pablo Repetto sobre la situación surgida desde el 6 de enero a la fecha, explicando que se tuvo que reveser la constitución de la comisión elegida, según consta en actas N° 813 y

814. Se adelanta el punto 3 y expone la Vicepresidente saliente Patricia Díaz informando que el traspaso de su gestión tuvo asimismo dificultades ante la inhabilitación de su correo electrónico, pero a su vez, describe cuáles fueron sus responsabilidades trabajadas durante su gestión, entre ellas venta de lotes y morosidad, contrasando con la Vicepresidencia entrante Gabriela González, formas y métodos para efectuar el traspaso seguro y claro de las tareas atinentes al cargo.

Se tratan los puntos 1 y 2 a solicitud de Vicepresidente Gabriela González para iniciar toma de decisiones en la desadjudicación de carpetas de alta morosidad y planes de pago incumplidos.

Retoma la palabra Tesorero saliente y se acuerda que el método de comunicación será el chat del grupo de WhatsApp de Consejo Directivo.

Se propone que mientras dure la transición se hablará con secretario saliente para lograr acceso a la información registrada en la computadora respectiva como clave fiscal, contraseña y demás datos con el único propósito de continuar la misma sin demoras en la toma de decisiones. Expone secretaria electa, Alexandra Gortubay



quien no aceptará el pago de la remuneración al cargo hasta tanto no se efectivizen los mismos en fiscalización de Viedma, cuestión que evita generar disputas entre los salientes y entrantes.

Se trata punto 2, informando presidencia: Fernanda Diomedes que se debe efectuar el pago a Sr. Tarifa de nuevas facturas, entre ellas DGR y DEBIN, correspondientes al mes de febrero; para iniciar posteriormente el trámite de escrituración por parte del Escribano Maximiliano De Los Santos. El costo de la misma, incluyendo los 8 (ocho) lotes será aproximadamente de 13 (trece) millones de pesos.

En calidad de invitado, Eduardo Romero, a cargo de las obras de los lotes cooperativos, refiere el envío de correos electrónicos a presidencia, donde detalla los avances de obras en porcentajes para información de los asociados, agregando que los mismos reciben además dicha información a través de Secretaría. En cuanto a la adjudicación de lotes de Fernandez Oro 3, describe que el agrimensor Horacio Tachetti, debe efectuar la subdivisión de los lotes a

adjudicar según Resolución 063201 del Municipio de Fernández Oro. Asimismo, la calle principal de acceso que corre de Norte a Sur debe ser abierta en partes iguales de 8,50mts por la cooperativa y el loteo contiguo; razón por la cual además, se debe voltear una alameda medial que se había preservado por seguridad.

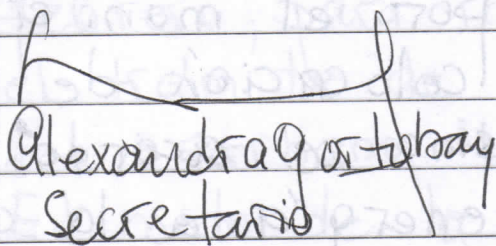
Se solicitarán presupuestos oficiales para efectuar la colocación de árboles solicitada por el municipio, como así también la colocación de cartelera de calles. Asimismo se acordó el pase del medidor de energía a la cooperativa para, posteriormente permitir al proveedor de la misma la entrada al barrio para colocar un realimentador. En barrio El Sauzal, se extiende el plazo de empresa Camuzzi para iniciar el proyecto de obra con un plazo de ejecución de 120 días.

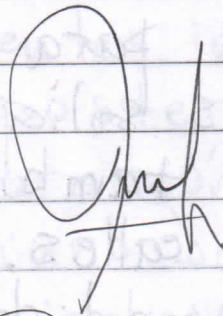
En punto 4, se intimará a un plazo para que los socios morosos puedan embroligar situación. A partir de 12 (doce) cuotas atrasadas, se enviara carta documento para proceder. En virtud de la extensión de la reunión, se procede a tratar nuevamente el tema en la próxima reunión. Se establecerá ade-

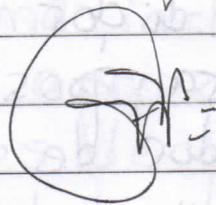


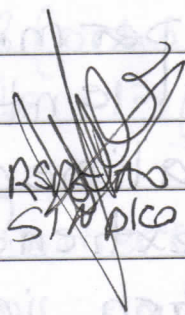
ma's, un valor de los lotes de "Aurora"  
para efectuar la venta.

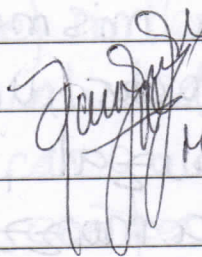
Contando con la presencia de:  
Ma. de las Mercedes Melo, Fernanda Pro-  
medi, Sara Veloso, Alexandra Gortubay,  
Gabriela Gonzalez, titulares y del  
Sindico Pablo Repetto y siendo las 22:20hs  
se fija proxima reunion para el dia  
12 de febrero a las 19hs.

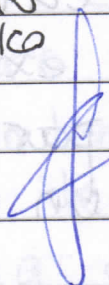
  
Alexandra Gortubay  
Secretario



 Gabriela Gonzalez.

  
Rosendo Simplicio

 Mercedes Melo

 Sara  
Veloso.